

Приняты на
Педагогическом совете
Протокол от 22.02.2018 г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
МБУДО «Козульская детская
школа искусств»
от 24.03.2018 г. № 14

Рассмотрены на заседании
Совета родителей (законных
представителей) обучающихся
МБУДО «Козульская детская
школа искусств»
27.02.2018. протокол № 1.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие правила.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДШИ, локальными актами.

1.2. Правила устанавливают учебный порядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, внутришкольных мероприятиях, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3. Правила призваны:

- обеспечить благоприятную обстановку для плодотворной работы и учебы;
- поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах учебного процесса, воспитывать уважение к личности, ее правам;
- обеспечить безопасность обучающихся во время учебного процесса;
- развитию культуры поведения и навыков общения;

1.4. При приеме обучающихся в школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими правилами.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. График учебного процесса на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

2.2. В выпускных классах учебный год определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.3. Для всех классов устанавливается 6-дневная учебная неделя.

Школа работает каждый день, кроме воскресенья с 8.30 ч до 20.00 ч.

Учебный процесс осуществляется в 2 смены:

1 смена с 8.30 ч до 13.00 ч.

2 смена с 13.00 ч до 20.00 ч.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

Расписание занятий обучающихся составляется с учетом расписания занятий общеобразовательных школ и с учетом индивидуальных особенностей реализуемых образовательных программ.

2.5. Школа самостоятельно устанавливает каникулярное время, учитывая режим работы общеобразовательных школ.

2.6. Учебный процесс в дни государственных праздников не осуществляется, но возможно участие в концертных выступлениях, выставках, мастер-классах и тд.

2.7. Внеклассная и воспитательная работа с обучающимися и беседы с родителями проводится во внеурочное время

2.8. Продолжительность урока – 40 минут.

2.9. Перерыв между уроками составляет 10 мин.

2.10. Отчисление учащихся из Школы осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся по решению Педагогического Совета.

2.11. Присутствие родителей (законных представителей) на уроке допускается по решению преподавателя.

2.12. Изучение учебных предметов, предусмотренных учебным планом, и проведение консультаций в Школе осуществляется в форме индивидуальных, мелкогрупповых, групповых занятий.

2.13. Данные о прохождении программы обучения заносятся в сводную ведомость каждого обучающегося, которое находится в учебной части Школы

3. Учащиеся Школы имеют право:

- на развитие своей личности, своих талантов, умственных и физических способностей;
- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, мысли, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на получение информации о предоставляемых образовательных услугах;
- на открытую оценку знаний и умений учащихся, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с календарным учебным графиком;
- на защиту от всех форм физического и/или психического насилия, оскорбления, грубого обращения;
- получать помощь учителя при ликвидации пробелов в знании учебного материала с последующей повторной оценкой знаний и умений в согласованный срок;
- представлять школу в конкурсах, смотрах, концертах, выставках;
- на право перехода из одного профиля обучения в другой по заявлению родителей при соответствующем решении педагогического совета администрации школы;
- на перевод в другую Школу, равно как и уход из Школы по уважительным причинам;
- на бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах ФГТ; библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- на поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой деятельности;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- на посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- на защиту персональных данных;
- на получение документов об образовании и ходе прохождения обучения.

Обучающиеся Школы имеют также другие права, предусмотренные законодательством РФ, нормативными актами Школы.

4. Учащиеся Школы обязаны:

- 4.1. Выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обеспечение безопасности пребывания в Школе;
- 4.2. Полностью использовать предназначенное для обучения время, прилежно работать над расширением своих знаний, систематически готовиться к занятиям в школе, выполнять домашние задания;
- 4.3. Посещать все уроки, указанные в расписании, предметы по выбору, за исключением учащихся, получивших право свободного посещения уроков или занятий по индивидуальной программе;
- 4.4. Участвовать в концертно-просветительской и конкурсной деятельности школы;
- 4.5. Приходить в Школу без опозданий к началу занятий в чистой одежде, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В случае пропуска занятий учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или заявление от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях;
- 4.6. Беречь имущество Школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу;
- 4.7. Носить сменную обувь;
- 4.8. Иметь с собой дневник произвольной формы для записей домашних заданий и рекомендаций преподавателя;
- 4.9. Предъявить преподавателю оправдательные документы: медицинскую справку или заявление родителей (законных представителей) в случае пропуска занятий;
- 4.10. Заботиться о сохранении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному развитию и самосовершенствованию;
- 4.11. Немедленно информировать преподавателя, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, происшедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 4.12. Выполнять законные решения органов управления Школы, требования преподавателей и администрации Школы в части, отнесенной Уставом и Правилами к их компетенции;
- 4.13. Уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права.

5. Поведение на занятиях:

- 5.1. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать одноклассников от учебного занятия посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами.
- 5.2. Если во время урока учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен попросить разрешения преподавателя;
- 5.3. Пользоваться мобильными телефонами и любыми другими высокотехнологичными средствами, не призванными служить достижению целей данного урока, во время учебного процесса не разрешается;
- 5.4. Без разрешения преподавателей уходить из Школы во внеурочное время.

6. Запрещается в Школе и на пришкольной территории:

- 6.1. Бегать по коридору, шуметь;
- 6.2. Толкать друг друга, бросаться любыми предметами и применять физическую силу;
- 6.3. Употреблять непристойные выражения;
- 6.4. Проносить на территорию Школы и использовать любым способом огнеопасные вещества.

7. Поощрения

За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обучения, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, фестивалях, за другие достижения к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- представление обучающегося к награждению в установленном порядке к награждению стипендиями различного уровня.

Процедура применения поощрений

1. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы за особые успехи, достигнутые обучающимся в освоении дополнительной общеобразовательной программы;

2. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения обучающихся, работников Школы, родителей (законных представителей).

8. Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

8.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение обучающимся Устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Школы.

- меры воспитательного характера;

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Школы (при достижении обучающимся 15-летнего возраста);

8.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе;

8.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

8.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

8.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул

8.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени, необходимого на учет мнения советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

8.8. Исключение из Школы рассматривается как крайняя мера. Решение об исключении обучающегося принимается педагогическим Советом. Отчисление обучающегося производится на основании приказа директора Школы.

8.9. Обучающийся Школы может быть отчислен за неоднократно совершённые нарушения Устава Школы в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения. Отчисление обучающегося применяется, если меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения. Учреждение обязано в течение двух недель проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося об его отчислении. Отчисление обучающегося по инициативе образовательного Учреждения во время его болезни или каникул не допускается.

8.10. Основанием для отчисления из Учреждения обучающихся являются: неуспеваемость по двум и более дисциплинам основного учебного плана по итогам аттестации за учебный год, систематические пропуски занятий без уважительной причины в течение учебного года, заявление родителей (законных представителей), докладная преподавателя.

8.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

9. Защита прав обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

9.1. Направлять в органы управления Школы обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;

9.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов работника Школы;

9.3. Обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся;

9.4. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10. Правила внутреннего распорядка обучающихся размещаются в Школе на видном месте для всеобщего ознакомления, на официальном интернет - сайте Школы.

